

Knihovna Třinec vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

KNIVOVNÍK/-ICE V KNIHOVNĚ PRO DĚTI A MLÁDEŽ

místo výkonu práce	Knihovna Třinec, příspěvková organizace (Lidická 541, Třinec)
platové podmínky	9. platová třída podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a podle přílohy č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb.
pracovní doba	20 týdně (poloviční úvazek), pracovní poměr na dobu určitou – zástup za rodičovskou dovolenou
termín nástupu:	srpen 2019
pracovní náplň	<p>Knihovník v knihovně pro děti zprostředkovává knihovnické a informační služby vlastní knihovny, knihoven oborově nebo regionálně příbuzných i národního systému knihovnických a informačních služeb jako celku dětským uživatelům ve smyslu podpory čtenářství, vzdělávacích aktivit, spolupráce s rodiči, pedagogy a dalšími zainteresovanými subjekty.</p> <p>Knihovnické, bibliografické, referenční a informační služby v knihovně s regionální působností. Provádění základních knihovnických prací, například výpůjční služby podle přesných podkladů a pokynů.</p> <p>Zajišťování přípravy a realizace kulturních a vzdělávacích akcí pro děti a mládež – besedy, exkurze, workshopy, soutěže, přednášky apod. Specializované mimoškolní vzdělávání dětí a mládeže rozvíjející jejich znalosti a tvořivé schopnosti a systematicky doplňující školní výuku.</p> <p>Příprava a realizace volnočasových programů pro děti a mládež ve městě Třinci.</p>

Požadavky:

- vzdělání SŠ, vyšší odborné nebo VŠ, nejlépe se zaměřením na informační a knihovnické služby; neformální vzdělávání, pedagogiku volného času; pedagogické minimum vítáno;
- lektorské dovednosti, minimálně 1 rok praxe s dětmi a mládeží (i formou studentských projektů a stáží nebo dobrovolnickou činností)
- ochota k dalšímu vzdělávání v oboru činnosti;
- aktivní znalost anglického jazyka, znalost polského jazyka výhodou – přeshraniční spolupráce;
- výborná znalost práce na počítači (Word, Excel, e-mail, Google a Google nástroje);
- organizační schopnosti, schopnost pracovat v týmu;
- velmi dobré komunikační a prezentační schopnosti (mluvený i písemný projev);
- časová flexibilita;
- morální a trestní bezúhonnost;
- obecně – spolehlivost a pracovitost, odpovědnost a preciznost, řidičský průkaz skupiny B.

Nabízíme:

- kreativní a smysluplnou práci a prostor pro seberealizaci;
- skvělý pracovní tým a podporu osobního rozvoje;
- pružnou pracovní dobu, 25 dní dovolené, sick days a další benefity.

Přihlašování do výběrového řízení

Lhůta doručení přihlášek: do 30. června 2019, na přihlášky doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

Přihláška musí být podepsaná a naskenovaná a obsahovat tyto náležitosti:

Jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování, **e-mail**, č. telefonu, datum a podpis uchazeče.

Přihláškou se rozumí samostatný dokument, který nelze nahradit údaji uvedenými např. v průvodním dopise, v životopise, či motivačním dopise. Formulář přihlášky je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 1.

K přihlášce připojte:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadní praxi a o odborných znalostech (**uvádějte pouze relevantní informace**);
- Čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti;
- Motivační dopis;
- Kopii dokladu o nejvyšším požadovaném dosaženém vzdělání.

Přihlášky se všemi požadovanými doklady zašlete **elektronicky e-mailem** na adresu asistentka@knihovnatrinec.cz, do předmětu zprávy napište heslo „Výběrové řízení – Knihovník/knihovnice pro děti“.

Upozornění

- Kandidáta/ku bude vybírat výběrová komise z přihlášek doručených do 30. 6. 2019. V případě, že výběrová komise doporučí přihlášku do dalšího kola, bude kandidát pozván k dalším kolům výběrového řízení. Rozhodnutí výběrové komise bude uchazečům oznámeno e-mailem do 3. 7. 2019.
- Přihlášky se přijímají výhradně v elektronické podobě se všemi náležitostmi na uvedenou e-mailovou adresu. Přihlášky bez všech požadovaných dokumentů budou z výběrového řízení vyřazeny.
- Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.
- **Podáním přihlášky uchazeč/ka souhlasí s tím, že zadavatel bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.**

Další informace: Markéta Klapsiová, tel. 555 999 101, e-mail: asistentka@knihovnatrinec.cz.

V Třinci 11. 6. 2019



Mgr. Martina Wolna,
ředitelka Knihovny Třinec