

Knihovna Třinec vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

INFORMAČNÍ PRACOVNÍK/CE

místo výkonu práce	Knihovna Třinec, Lidická 541, 739 61 Třinec
platové podmínky	9. platová třída podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a podle přílohy č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. (9 865 – 14 460 Kč dle odpracovaných let)
pracovní doba	20 týdně (zkrácený úvazek) smlouva na dobu určitou (s možností změny na dobu neurčitou)
termín nástupu:	květen/červen 2021
pracovní náplň	Pracovník informačního centra bude poskytovat informační servis a poradenství návštěvníkům regionu a místním občanům v oblasti cestovního ruchu a služeb. <ul style="list-style-type: none">• Poskytování informací a poradenství veřejnosti.• Vykonyvání administrativních prací, archivace dokumentů.• Vytváření, aktualizace a kontrola propagačních materiálů s regionální působností.• Tvorba a správa informační databáze.• Prodej vstupenek, jízdenek a zboží.• Koordinace a usměrňování rozvoje informačního centra.• Obsluha kancelářské techniky (scanner, kopírka,...).• Spolupráce a komunikace s Asociací turistických a informačních center.• Propagace služeb a produktů souvisejících s cestovním ruchem.• Aktualizace webových stránek a sociálních sítí.• Péče o návštěvy.

Požadavky:

- alespoň vyšší odborné vzdělání, případně úplné střední s maturitou nejlépe se zaměřením na cestovní ruch
- minimálně 1 rok na podobné pozici (i formou studentské praxe) výhodou
- výborné komunikační schopnosti
- stylistické dovednosti a dobrá znalost českého pravopisu
- znalost anglického jazyka slovem a písmem
- znalost polského jazyka a dalších jazyků výhodou
- výborná znalost práce na počítači (Microsoft Office, internet, Google nástroje, sociální sítě)
- organizační schopnosti, schopnost pracovat v týmu
- ochota k dalšímu vzdělávání v oboru činnosti
- samostatnost a pečlivost, časová flexibilita
- morální a trestní bezúhonnost
- řidičský průkaz skupiny B výhodou

Nabízíme:

- kreativní práci a prostor pro seberealizaci
- skvělý pracovní tým a podporu osobního rozvoje
- pružnou pracovní dobu
- 25 dní dovolené, 4 sick days
- stravenkový paušál
- možnost MultiSport karty

Přihlašování do výběrového řízení

Lhůta doručení přihlášek: e-mailem do 30. dubna 2021, na přihlášky doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

K přihlášce připojte:

- Strukturovaný životopis s fotografií a údaji o dosavadní praxi a o odborných znalostech (uvádějte pouze relevantní informace)
- Motivační dopis
- Kopii dokladu o nejvyšším požadovaném dosaženém vzdělání
- Čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti (viz příloha č. 1), výpis z rejstříku trestů bude požadován pouze po vybraném uchazeči/ce

Přihlášky s požadovanými doklady zašlete **na e-mailovou adresu:**

knihovna@knihovnatrinec.cz

Do předmětu napište „Výběrové řízení – informační pracovník“.

Upozornění

- Kandidáta/ku bude vybírat výběrová komise z přihlášek doručených do 30. 4. 2021. V případě, že výběrová komise doporučí přihlášku uchazeče/ky, bude kandidát/ka pozván/a k dalšímu kolu výběrového řízení a k osobnímu pohovoru. Rozhodnutí výběrové komise bude uchazečům oznámeno e-mailem do 7. 5. 2021.
- Přihlášky se přijímají výhradně v elektronické podobě se všemi požadovanými náležitostmi. Přihlášky bez všech požadovaných dokumentů budou z výběrového řízení vyřazeny.
- Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.
- **Podáním přihlášky uchazeč/ka souhlasí s tím, že zadavatel bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.**

Další informace: Markéta Klapsiová, tel. 770 110 362, e-mail: knihovna@knihovnatrinec.cz.

V Třinci 16. 4. 2021



Mgr. Martina Wolna
ředitelka Knihovna Třinec