

Knihovna Třinec vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

SAMOSTATNÁ/Y ÚČETNÍ V KNIHOVNĚ TŘINEC

Místo výkonu práce:	Knihovna Třinec
Platové podmínky:	10. platová třída podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a podle přílohy č. 1 nařízení vlády č. 564/2006 Sb. , v aktuálním platném znění.
Pracovní doba:	40 hod. týdně s pružnou pracovní dobou na dobu určitou – zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou
Termín nástupu:	srpen 2026
Pracovní náplň:	Samostatná/y účetní zajišťuje účtování jednotlivých oblastí finančního účetnictví účetní jednotky.

- Komplexní vedení účetnictví účetní jednotky, účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech, o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih.
- Zpracování veškerých účetních a statistických výkazů, zpracovávání rozborů hospodaření, stanovení případných opatření.
- Sestavování rozpočtu organizace. Projednávání rozpočtu s jednotlivými provozy a se zřizovatelem. Zajišťování realizace příjmových a výdajových stránek rozpočtu včetně návrhu opatření při jejich neplnění.
- Fundraising a získávání dalších zdrojů financování pro organizaci, vyúčtování projektů.
- Zajišťování bezhotovostního platebního styku, zajišťování styku s bankami, komunikace se mzdovou účetní.
- Komunikace s úřady, odběrateli a dodavateli.
- Správa majetku organizace, odpisování majetku a sestavování odpisového plánu.
- Zpracování vnitřních směrnic pro oblast účetnictví a financí.
- Příprava a metodické vedení inventarizace majetku a závazků – fyzická a rozdílová inventura, realizace dokladové inventury.
- Finanční kontrola organizace, sepisování a aktualizace směrnice, agenda FKSP.

Požadavky:

- vzdělání - střední odborné s ekonomickým zaměřením, vysokoškolské výhodou;
- znalost podvojného účetnictví a daňové problematiky;
- znalost zákonných norem týkajících se příspěvkových organizací (zákon o účetnictví včetně příslušných prováděcích předpisů, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů);
- praxe v oboru a zkušenost z příspěvkové organizace výhodou;
- výborná znalost práce na počítači (Word, Excel, Outlook, Google nástroje); znalost účetních programů;
- velmi dobré komunikační a prezentační schopnosti (mluvený i písemný projev);
- morální a trestní bezúhonnost;
- schopnost samostatné, ale i týmové práce, časová flexibilita, spolehlivost a pracovitost, odpovědnost a preciznost;
- řidičský průkaz skupiny B výhodou.

Nabízíme:

- osobní přístup,
- skvělý pracovní tým a podporu osobního rozvoje,
- pružnou pracovní dobu, příjemné pracovní prostředí,
- stravenkový paušál, 5 týdnů dovolené, sick days.

Přihlašování do výběrového řízení

Přihlášky se zasílají v elektronické formě.

Lhůta doručení přihlášek: e-mailem do 10. června 2026, na přihlášky doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

K přihlášce připojte:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadní praxi a o odborných znalostech
- Motivační dopis

Přihlášky s požadovanými doklady zašlete **na e-mailovou adresu:**

knihovna@knihovnatrinec.cz

Do předmětu napište „Výběrové řízení – samostatný/á účetní“.

Upozornění

- Kandidáta/ku bude vybírat výběrová komise z přihlášek doručených do 10. června 2026. V případě, že výběrová komise doporučí přihlášku do dalšího kola, bude kandidát pozván na písemnou část výběrového řízení – odborný test, který proběhne ve čtvrtek 18. června 2026. Rozhodnutí výběrové komise o postupu do 2. kola bude uchazečům oznámeno e-mailem do 16. června 2026. Úspěšní kandidáti 2. kola postoupí do třetího kola k ústnímu pohovoru.
- Přihlášky se přijímají v elektronické podobě se všemi požadovanými náležitostmi. Přihlášky bez všech požadovaných dokumentů budou z výběrového řízení vyřazeny.
- Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.
- **Podáním přihlášky uchazeč/ka souhlasí s tím, že zadavatel bude pro potřeby výběrového řízení nakládat s jeho osobními údaji.**

Další informace: Barbora Karchová, tel. 555 999 101, e-mail: knihovna@knihovnatrinec.cz.

V Třinci 18. 5. 2026

Mgr. Martina Wolna
ředitelka Knihovny Třinec